

DEMANDE DE SALLE POUR UNE REUNION

A COMPLETER ET A RENVOYER 15 JOURS AVANT LA DATE DE LA REUNION

[à bienvenue@mairie-laterrasse.fr](mailto:bienvenue@mairie-laterrasse.fr)

COORDONNEES

Nom de l'association:	
Nom de la personne responsable:	
Numéro de téléphone:	
Adresse mail:	

RESERVATION

Date de la réunion:	
Horaire:	

VOUS SOUHAITEZ RESERVER (cochez dans la case vide)

La salle au 1er étage de la mairie	(60 personnes)	<input type="checkbox"/>
La salle au 2eme étage de la mairie	(40 personnes)	<input type="checkbox"/>
La salle 1 de la maison des associations	(10 personnes)	<input type="checkbox"/>
La salle 2 de la maison des associations	(24 personnes)	<input type="checkbox"/>
La salle 4 de la maison des associations	(19 personnes)	<input type="checkbox"/>
La salle polyvalente	(200 personnes)	<input type="checkbox"/>
L'annexe de la salle polyvalente	(40 personnes)	<input type="checkbox"/>

INFORMATIONS

Pour toute demande de tables et de chaises dans la salle polyvalente, il est nécessaire de remplir le formulaire "demande de matériel".

Seule la salle du premier étage de la mairie est équipée d'un vidéoprojecteur et d'un écran.

Les tables et les chaises devront être rangées à l'issue de la réunion.

Mairie de LA TERRASSE
Tel 04 76 08 20 14
bienvenue@mairie-terrasse.fr

